

LOCATION PRO -TYÖKALUN KÄYTTÖOHJEET

YRITYKSEN LISTAAMINEN (VENDOR)

SISÄLLYSLUETTELO

1. ENNEN KUIN ALOITAT	1
2. KIRJAUTUMINEN	2
3. OMAN YRITYKSEN LISTAAMINEN PALVELUUN	2
4. OMIIN TIETOIHIN KIRJAUTUMINEN.....	6
5. HUOMIOITA.....	8

1. ENNEN KUIN ALOITAT

Palvelun tiedot kirjoitetaan **englanniksi**. Tietojen täyttämiseen menee 5-15min.
Järjestelmän käyttö ei sovellu mobiiliin.

Valmistaudu lisäämään ainakin nämä tiedot

- Yrityksen nimi
- Yhteystiedot
- Palvelukategoriat (millaisia palveluja tarjoatte)
- Nettisivujen osoite

Jos englanninkielentaitosi ei ole hyvä, katso liitteenä olevasta suomennetusta listasta millaisia palvelukategorioita palvelussa on, jotta hahmotat, mitkä niistä sopivat omiin palveluihisi. Palvelukategorioilla kerrotaan, mitä palveluja yrityksesi tarjoaa tuotannoille.

Yrityksesi profilliin voit myös lisätä

- Linkkejä yrityksen sosiaalisen median kanaviin
- Yrityksen logon tai kuvan, joka kertoo yrityksestä/sen toiminnasta
- **Lyhyen kuvauksen yrityksestä (bio)**
- **Kuvauksen yrityksen tarjoamista palveluista ja osaamisesta (services)**
- Listata elokuva-, TV- ja mainostuotantoja, joissa yrityksesi on ollut mukana palveluntarjoajana
- Merkitä vastuullisuus –osioon oman yrityksesi toiminnan kannalta olennaisia vastuullisuuteen liittyviä ominaisuuksia

Jotta yrityksesi voidaan listata **YRITYKSEKSI (Vendor)**, sillä tulee olla y-tunnus tai fyysinen toimipaikka seuraavissa kunnissa: **Enontekiö, Muonio, Kittilä, Utsjoki, Inari, Sodankylä, Kemijärvi tai Pelkosenniemi.**

Location Pro -työkalussa on kaksi puolta, LOCATIONS ja DIRECTORY.

LOCATIONS –puoli on tarkoitettu kuvauspaikkojen hakemista, DIRECTORY –puoli yritysten ja tekijöiden hakemista varten. Tietoja täyttäessä, varmista että

lisää yrityksesi DIRECTORY –puolelle. Directory puolelta tuotannot hakevat tekijöitä (CREW) ja yrityksiä (VENDOR).

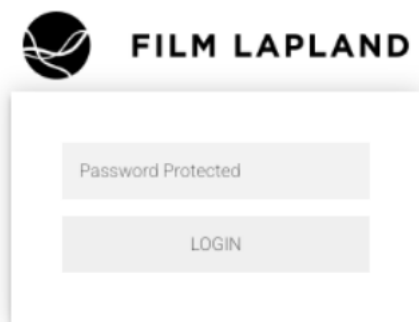
2. KIRJAUTUMINEN

Location Pro -työkalu ei ole kaikille avoin ja julkinen tietokanta, siksi sinne täytyy kirjautua yhteisellä salasanalla. Älä jaa salasanaa muille. Mene Location Pro -työkalun osoitteeseen ja syötä salasana.

Location Pro -työkalun osoite: <https://filmlapland.location.pro/>

Sivuston salasana: l@pland!

Kirjautumisikkuna sivustolle näyttää tältä:



3. OMAN YRITYKSEN LISTAAMINEN PALVELUUN

Paina aloitussivulla kohtaa **DIRECTORY**. Voit painaa myös Directory –kohdasta aukeavaa pudotusvalikkoa, ja valita VENDOR.



Siirryt Directory –puolelle, jonne listataan tuotannoille palvelujaan tarjoavat **yritykset ja tekijät**. Yläpalkki näyttää nyt joko tältä:



Tai tältä:



Paina seuraavaksi yläkulman tekstiä "CLICK HERE TO REGISTER. Nyt pääset täyttämään tietojasi lomakkeelle.

Lomake näyttää tältä:

 **FILM LAPLAND** LOGIN

SEARCH **LOCATIONS** **VENDOR**

LISTING TYPE

VENDOR

JOB CATEGORY

No type selected

BUSINESS NAME

COMPANY NAME *

BUSINESS INFO

ADDRESS

Lisää sijainti

APT/SUITE

OFFICE PHONE

CITY / MUNICIPALITY *

ZIPCODE

WEBSITE

CONTACT

FIRST NAME *

LAST NAME *

TITLE *

EMAIL *

CONFIRM EMAIL *

CELL PHONE *

OTHER PHONE

ADD CONTACT +

CREATE LISTING IN LOCATION LIBRARY?

☐ Checking this box will prompt an email to be sent

SOCIAL

RESUME / PRICESHEET

IMAGE / LOGO



Browse Files

Browse Files

BIO

SERVICES

RECENT PROJECTS

YEAR

PROJECT NAME

SERVICES PROVIDED

ADD +

SUSTAINABILITY

☐ Green / Sustainability Certificate

☐ Access to Power Grid

☐ Electric Car Charging Possibility

☐ Vegetarian or Vegan Catering

☐ Renewable Energy

☐ Access to Running Water

☐ Regional or Organic Food

☐ Low-Emission Vehicles

☐ Material Rental

☐ Re-used materials

☐ Re-used costumes

☐ FSC or PEFC Seals Wood

☐ Equipment Rental

☐ Re-used props

CONTACT PERSON FOR SUSTAINABILITY MATTERS

☐ I have read & agree to the [Terms of Use](#) and [Privacy Notice](#). *

☐ I certify that I am a Resident, at least 18 years old, and aware that this information will be shared only with productions working with the Film Lapland. *

Submit

Valitse heti oikealta ylhäältä **Listing type–pudotusvalikosta VENDOR** (vaihtoehdot ovat CREW tai VENDOR) jolloin lomake aukeaa oikeanlaisena.

Syötä tiedot huolellisesti ja kiinnitä erityisesti huomiota valitsemiisi kategorioihin (JOB GATEGORY). Valitse kategoriat, jotka kuvaavat yrityksesi palveluja, toimintaa ja osaamisalueita. Kannattaa valita useampi kategoria, sillä yksi sisältää harvoin kaiken mitä tarjoat.

Esimerkki: Yrityksesi tarjoaa mökkimajoitusta ja moottorikelkkasafareita. Tällöin sopivia kategorioita voisivat olla esimerkiksi ACCOMMODATIONS – Cabins,

3

GUIDES – Safari Guide Services, GUIDES – Tour Guide Services ja
TRANSPORTATION – Snowmobiles.

Ohjeiden liitteenä olevaan suomennettuun listaan kategorioista on tullut lisäyksiä, jotka eivät ole listassa. Voit valita myös näitä uusia, lisättyjä kategorioita. Jos huomaat, että sinun toimialaasi/palvelujasi vastaava kategoria puuttuu kokonaan, ilmoita elokuvakomissioon, jotta se voidaan lisätä tietokantaan.

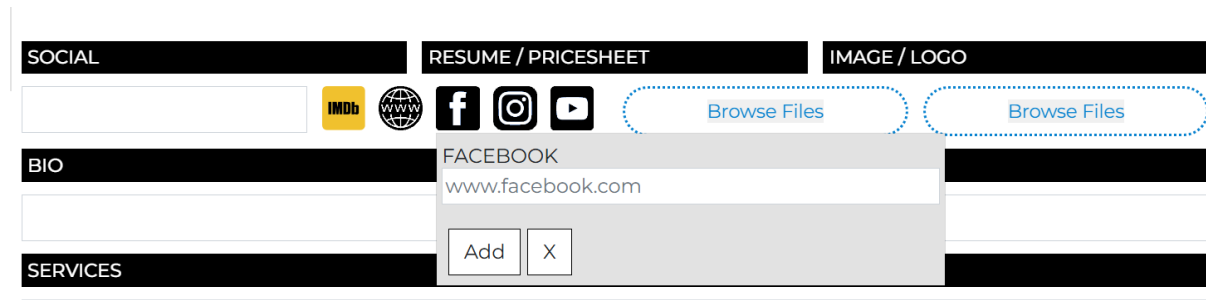
HUOM!

Käyttäjätunnuksesi toimii se sähköpostiosoite, minkä ilmoitit tietoja syöttäessäsi.

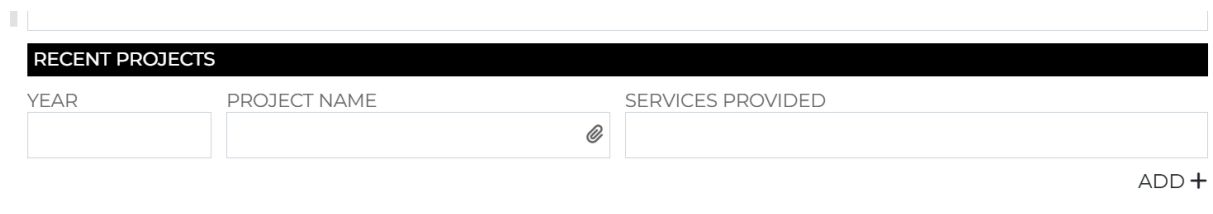
Nettisivut lisätään klikkaamalla “mustaa maapalloa”, josta aukeaa kenttä johon osoite kirjoitetaan.



SOCIAL –kohdassa tekstikenttään ei kirjoiteta mitään, mutta **sosiaalisen median kanavat lisätään klikkaamalla eri ikoneja**, jolloin aukeaa tekstikenttä, johon syötetään some –kanavan osoite.



RECENT PROJECTS -kohta tarkoittaa viimeaikaisia tv-, elokuva- ja muita av-tuotantoja, jotka ovat käyttäneet yrityksesi palveluja. **Huomioi täyttäessäsi tätä kohtaa tuotannon kanssa tekemäsi sopimukset salassapidosta.**



SUSTAINABILITY –kohdasta voit valita yritystoimintaasi koskevia, kestävyysliittyviä ominaisuuksia ja palveluja. Tässä kohdassa ei ole kuitenkaan tarkoituksena saada mahdollisimman paljon kohtia klikatuksi, vaan ruksia ne kohdat, jotka aidosti koskevat toimintaasi. Jos yritykselläsi on fyysinen toimipiste (jossa on voimavirtaa ja juokseva vesi) voit täpätä kohdat “Access to Power Grid” ja “Access to Running Water”.

SUSTAINABILITY

- | | | | |
|---|--|--|---|
| ☐ Green / Sustainability Certificate | ☐ Access to Power Grid | ☐ Electric Car Charging Possibility | ☐ Vegetarian or Vegan Catering |
| ☐ Renewable Energy | ☐ Access to Running Water | | ☐ Regional or Organic Food |
| ☐ Low-Emission Vehicles | ☐ Material Rental | ☐ Re-used materials | ☐ Re-used costumes |
| ☐ FSC or PEFC Seals Wood | ☐ Equipment Rental | ☐ Re-used props | |

CONTACT PERSON FOR SUSTAINABILITY MATTERS

Kun olet täyttänyt kaikki haluamasi tiedot, paina lopuksi **submit**.

☐ LOW-EMISSION VEHICLES	☐ Material Rental	☐ Re-used Materials	☐ Re-used costumes
☐ FSC or PEFC Seals Wood	☐ Equipment Rental	☐ Re-used props	

CONTACT PERSON FOR SUSTAINABILITY MATTERS

☐ I have read & agree to the [Terms of Use](#) and [Privacy Notices](#). *

☐ I certify that I am a Resident, at least 18 years old, and aware that this information will be shared only with productions working with the Film Lapland. *

Submit

Näytölle ilmestyy teksti: **Listing Successful**

LM LAPLAND

✓ Directory listed successfully

SAVE LISTING TYPE

NAME

FIRST NAME *

LAST NAME *

CONTACT INFO

EMAIL *

ADDRESS

SOCIAL

IMAGE / LOGO

COMPANY NAME

OTHER PHONE

ZIP *

OK

Elokuvakomissiosta tarkistetaan ja hyväksytään tekemäsi listaus, jonka jälkeen sinulle tulee sähköpostiin ilmoitus siitä, että listauksesi on hyväksytty. Viestissä on linkki, jolla pääset luomaan oman salasanan palveluun, tietoihisi syöttämän sähköpostiosoitteen yhteyteen. Sen avulla voit kirjautua omaan henkilökohtaiseen profiiliisi, josta pääset muokkaamaan ja päivittämään omia tietojasi.

Sähköpostiisi pitäisi saapua tällainen viesti:

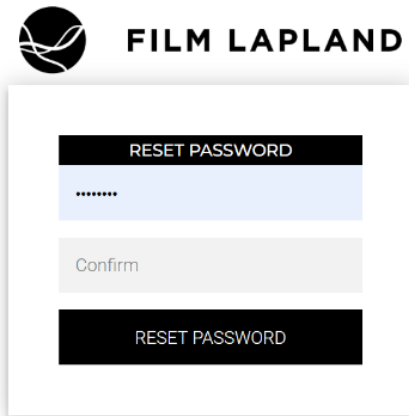
Film Lapland: Listing status

Congratulations! Your listing has been approved to be listed in the Film Lapland Crew & Vendor Directory. Please click the link below to Create a Password (or log into an existing account) so you can help us keep your listing updated with recent projects, current resume and contact information.

Please click [Here](#) to create a password

Film Lapland

Sähköpostissa olevasta linkistä aukeaa ikkuna, jossa luot salasanan omaan profiiliisi sivustolla.



The screenshot shows the FILM LAPLAND logo at the top left. Below it is a white rectangular form with a black header bar containing the text "RESET PASSWORD". Inside the form, there is a light blue input field for a password, represented by asterisks. Below this is a grey input field labeled "Confirm". At the bottom of the form is a black button with the text "RESET PASSWORD" in white.

Kun olet luonut itsellesi salasanan ja painanut "RESET PASSWORD" aukeaa seuraavaksi kirjautumisikkuna koko Location Pro -järjestelmään ja salasana on tallentunut.

Jos viestiä ei ole saapunut kolmen arkipäivän kuluessa, tarkista vielä roskaposti-kansio ja ota yhteyttä [Lapin elokuvakomissioon](#).

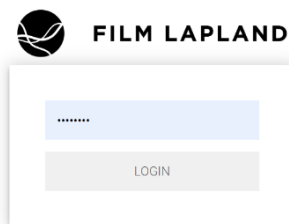
4. OMIIN TIETOIHIN KIRJAUTUMINEN

Jos haluat mennä katsomaan tai muokkaamaan omia tietojasi, mene Location Pro -työkalun osoitteeseen ja syötä sivuston yhteinen salasana.

Location Pro -työkalun osoite: <https://filmlapland.location.pro/>

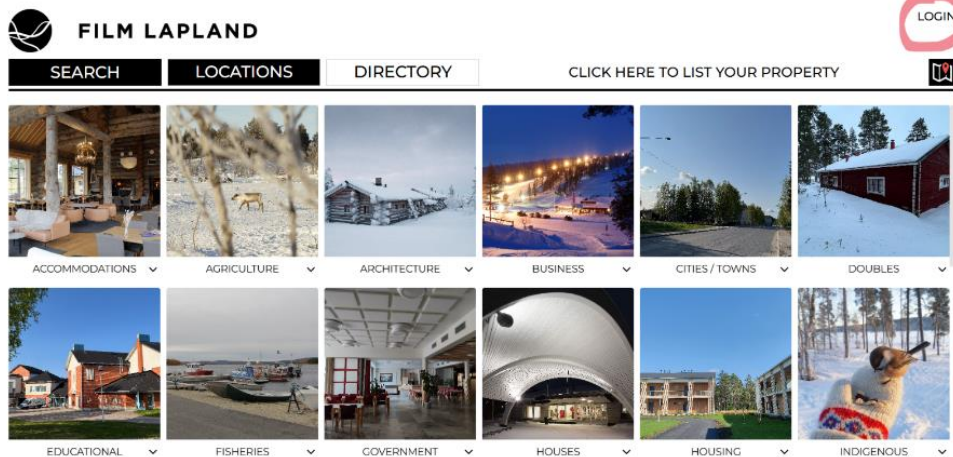
Sivuston salasana: l@pland!

Kirjoita kenttään yhteinen salasana ja kirjaudu sivustolle.



The screenshot shows the FILM LAPLAND logo at the top left. Below it is a white rectangular form with a light blue input field for a password, represented by asterisks. Below this is a grey button labeled "LOGIN".

Syötettyäsi Location Pro -sivuston yhteisen salasanan pääset kirjautumaan omilla tunnuksillasi (ja muokkaamaan omia tietojasi) omaan profiiliisi klikkaamalla oikealta yläreunasta painiketta "LOGIN".



Kirjoita LOGIN –painikkeesta aukeavaan SIGN IN -ikkunaan sähköpostiosoitteesi ja oman profiilisi salasana. Käyttäjätunnuksenasi toimii se sähköpostiosoite, minkä ilmoitit tietoja syöttäessäsi.

SIGN IN

EMAIL

kirsikka.paakkinen@filmpland.fi

PASSWORD

SUBMIT

[RESET PASSWORD](#)

Seuraavassa näkymässä pääset muokkaamaan tietojasi:

[LOGOUT](#)

[SEARCH](#)
[LOCATIONS](#)
[DIRECTORY](#)

[MY PROFILE](#)

UPDATE / EDIT INFO

To update/edit your listing information select EDIT in header field you would like to edit.

Once you are finished, select SAVE in the header field.

NOTE: All updates/edits are sent to the film office to be approved. Until then, your edits/updates will not show in your listing. Once approved, you will receive an email notifying you.

Please allow 1-3 days for all edits to be approved.

KIRSIKKA TEST COMPANY

2

Dir: KIRSIKKA TEST COMPA

Created By: Kirsikka Paakkinen 01/16/2026

Updated By: Kirsikka Paakkinen 01/16/2026

Expiration Date: 01/16/2027

LISTING TYPE	EDIT	BIO	EDIT	IMAGE / LOGO	EDIT
CAMERA		DESCRIPTION		GENDER	EDIT
- Camera Car / Tracking Vehicles				☐ Female ☐ Male ☐ Prefer not to answer	
GENERAL INFO	EDIT			DESIGNATION	EDIT
KIRSIKKA TEST COMPANY 2 EMAIL: kirsikka.filmpland@gmail.com PHONE: +358 40 159 98 08 OFFICE PHONE: ADDRESS:				☐ Minority-Owned Company ☐ Woman-Owned Company	
		ETHNICITY	EDIT		
RESUME / PRICESHEET	EDIT	RECENT PROJECTS			
UNION / AFFILIATION	EDIT				
		YEAR	PROJECT NAME	SERVICES PROVIDED	

Halutessasi muokata jotakin kohtaa, paina mustalla taustalla olevaa valkoista “EDIT tekstiä, joka avaa muokkaustilan.

KIRSIKKA TEST COMPANY
2

LISTING TYPE	EDIT	BIO
CAMERA		DESCRIPTION
- Camera Car / Tracking Vehicles		
GENERAL INFO	EDIT	
KIRSIKKA TEST COMPANY 2		
EMAIL: kirsikka.filmpland@gmail.com		
PHONE: +358 40 159 98 08		
OFFICE PHONE:		
ADDRESS:		

Muokkausten jälkeen järjestelmä ilmoittaa, että niistä lähtee hyväksyntäpyyntö elokuvakomissioon. Muokkaukset näkyvät omassa profiilissasi heti, mutta Location Pro -sivuston yhteisellä puolella ne näkyvät vasta elokuvakomission vahvistuksen jälkeen.

 **FILM LAPLAND**

SEARCH LOCATIONS D

UPDATE / EDIT INFO
To update/edit your listing information select EDIT in header field you would like to edit.

Once you are finished, select SAVE in the header field.

NOTE: All updates/edits are sent to the film office to be approved. Until

KIRSIKKA TEST COMPANY
2

LISTING TYPE	EDIT	BIO	EDIT	IMAGE / LOGO	EDIT
CAMERA		DESCRIPTION	CANCEL SAVE	GENDER	EDIT
- Camera Car / Tracking Vehicles				☐ Female ☐ Male	
				☐ Prefer not to answer	
GENERAL INFO	EDIT			DESIGNATION	EDIT
KIRSIKKA TEST COMPANY 2				☐ Missing Owned Company	
EMAIL: kirsikka.filmpland@gmail.com					

Created By: Kirsikka Paakkinen 01/16/2026
Updated By: Kirsikka Paakkinen 01/16/2026
Expiration Date: 01/16/2027

LOGOUT

MY PROFILE

5. HUOMIOITA

Voit halutessasi myös lisätä palveluun itsesi tekijäksi (CREW) sekä yrityksesi toimitiloja, yksityisiä maa-alueita tai muita hallinnoimiasi kiinteistöjä ja paikkoja kuvauspaikoiksi (LOCATION). Jokainen listaus tehdään erikseen omalla lomakkeellaan, mutta kun tietoja syöttäessäsi käytät samaa sähköpostiosoitetta, listaukset ilmestyvät MY PROFILE –pudotusvalikon alle, ja voit hallinnoida niitä saman käyttäjätunnuksen ja salasanan avulla. Pudotusvalikko aukeaa pienestä mustasta nuolesta MY PROFILE –tekstin perässä.

 **MY PROFILE** ▼

Dir: KIRSIKKA TEST COM

Kirsikka Paakkinen 01/16/2026

Kun alat tehdä uutta listausta, kirjaudu ulos omista tunnuksista, kirjaudu järjestelmään yhteisellä salasanalla (mutta ei omiin tunnuksiin) ja tee uusi listaus. Elokvakomission vahvistuksen jälkeen se ilmestyy profiiliisi (My Profile -pudotusvalikon alle).

Ongelmatilanteissa ota yhteyttä elokuvakomissioon:

Kirsikka.paakkinen@filmlapland.fi +358 40 15 99 808 (20.2.2026 asti)

Ida.tirkkonen@filmlapland.fi +358 40 354 53 22